

SYLABUS – OPIS ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU

I. Informacje ogólne

1.	Nazwa zajęć/przedmiotu:	Psychologia pracy
2.	Nazwa zajęć/przedmiotu w języku angielskim	Work Psychology
3.	Kod zajęć/przedmiotu:	Kod: 12-DDS49m
4.	Rodzaj zajęć/przedmiotu (obowiązkowy lub fakultatywny):	obowiązkowy
5.	Kierunek studiów:	dialog i doradztwo społeczne
6.	Poziom studiów (I lub II stopień, jednolite studia magisterskie):	I stopień
7.	Profil studiów (ogólnoakademicki / praktyczny):	ogólnoakademicki
8.	Rok studiów (jeśli obowiązuje):	1, spec. M
9.	Rodzaje zajęć i liczba godzin (np.: 15 h W, 30 h ĆW):	10h W; 20 h ĆW
10.	Liczba punktów ECTS:	2
11.	Imię, nazwisko, tytuł / stopień naukowy, adres e-mail prowadzącego zajęcia:	dr Dobrosława Bartkowska-Nowak dbn@amu.edu.pl
12.	Język wykładowy:	Polski
13.	Zajęcia / przedmiot prowadzone zdalnie (e-learning) (tak [częściowo/w całości] / nie):	Istnieje możliwość

II. Informacje szczegółowe

1. Cele zajęć/przedmiotu:

- Pozyskiwanie wiedzy o psychologicznych mechanizmach zachowania się człowieka w warunkach aktywności zawodowej
- Wykształcenie zdolności dostrzegania zarówno psychologicznych korzyści jak i zagrożeń związanych z aktywnością zawodową
- Wyrobienie umiejętności stosowania wiedzy psychologicznej z zakresu psychologii pracy do rozwiązywania problemów w środowisku pracy
- Rozwinięcie umiejętności komunikacji i pracy w zespole
- Zmotywowanie do refleksji nad własną pracą jako studenta, mediatora czy doradcy

2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują):

Wiedza i umiejętności z podstaw psychologii na poziomie podstawowym, kompetencje związane z pracą zespołową oraz umiejętność prezentacji rezultatów pracy zespołowej na poziomie podstawowym

3. Efekty uczenia się (EU) dla zajęć i odniesienie do efektów uczenia się (EK) dla kierunku studiów:

Symbol EU dla zajęć/przedmiotu	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia EU student/ka:	Symbole EK dla kierunku studiów
-_01	Rozumie psychologiczne mechanizmy zachowania się człowieka w warunkach aktywności zawodowej	DiDS_W04; DiDS_W10; DiDS_U06
_02	Objaśnia i charakteryzuje psychologiczne korzyści związane z aktywnością zawodową	DiDS_W04; DiDS_W10; DiDS_U06
_03	Ocenia i weryfikuje psychologiczne zagrożenia związane z aktywnością zawodową	DiDS_W04; DiDS_W10;DiDS_U05 DiDS_U06

_04	Stosuje wiedzę psychologiczną do rozwiązywania problemów w środowisku pracy	DiDS_W10; DiDS_U02; DiDS_U05; DiDS_U06
_05	Rozumie przyczyny i zna sposoby rozwiązania problemów związanych z efektywnością studiowania	DiDS_W04; DiDS_W10; DiDS_U02 DiDS_U05; DiDS_U06, DiDS_K01
_06	Określa własną drogę kariery zawodowej	DiDS_W04; ;DiDS_U02 DiDS_U05; DiDS_U06, DiDS_K01
_07	Skutecznie komunikuje się i współpracuje z innymi członkami zespołu zadaniowego	DiDS_K01; DiDS_K03, DiDS_K04

4. Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się (EU) z odniesieniem do odpowiednich efektów uczenia się (EU) dla zajęć/przedmiotu

Treści programowe dla zajęć/przedmiotu,	Symbol EU dla zajęć/przedmiotu
Wykłady	
Przedmiot, paradygmaty i podstawowe dziedziny psychologii pracy	01,
Ludzie w pracy - perspektywa predykcyjna i konstruktywistyczna w selekcji pracowników	01, 02, 03
Ocena pracy, ewaluacja i doskonalenie potencjału	01, 02, 03
Stres zawodowy i wypalenie zawodowe	01, 03
Teorie motywacji do pracy	01, 02,
Pracoholizm - pasja czy uzależnienie	01, 03
Ćwiczenia	
Praca i pracownik wobec współczesnych wyzwań zawodowych	02, 03, 04, 06, 07
Rób to, do czego jesteś stworzony - określanie typu osobowości i odpowiadającej jej ścieżki rozwoju zawodowego	04, 06, 07
Udzielanie i przyjmowanie konstruktywnej informacji zwrotnej	04, 05, 07
Ocena stresu związanego ze studiami i własnych sposobów radzenia sobie ze stresem	04, 05, 07
Ocena własnej motywacji do nauki i pracy, poszukiwanie sposobów jej podwyższenia	02, 03, 04, 05 07
Zastosowanie metody zdarzeń krytycznych dla określania wymagań osobowych w różnych rodzajach pracy, studiach i poszukiwaniach małżonka	04, 06, 07
Ocena zagrożenia pracoholizmem i- jego typu-opracowanie planu interwencji	04, 06, 07
Praca zespołowa -ocena roli pełnionej w zespole oraz wypracowywanie sposobów radzenia sobie z rolami dysfunkcjonalnymi	04, 05, 06, 07
Wykorzystywanie zasobów i pokonywanie wyzwań na drodze kariery zawodowej	04, 06, 07
Znaczenie wymagań, kontroli i wsparcia dla motywacji do uczenia się i stresu w pracy	04, 05, 06, 07

5. Zalecana literatura:

- Bańka, A. (2002). Psychologia organizacji. W: J. Strelau (red.), Psychologia. Podręcznik akademicki (t.3, s.321-350). Gdańsk:Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
Bańka, A. (2002). Psychologia pracy. W: J. Strelau (red.), Psychologia. Podręcznik akademicki (t.3, s.283-320). Gdańsk Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
Chmiel, N. (2003). Psychologia pracy i organizacji. Gdańsk:Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.
Killinger B. (2007). Pracoholicy. Szkoła przetrwania. Poznań: Rebis.
Lubrańska, A (2017) Psychologia pracy. Podstawowe pojęcia i zagadnieniaWarszawa:Difin.
Tieger,P; Barron, B.(2005). Rób to, do czego jesteś stworzony. Warszawa: Wydawnictwo Studio Emka.
Zimbardo, P.G.,Johnson,R. L.,McCann V. (2010) *Psychologia kluczowe koncepcje tom 5. Człowiek i jego środowisko*. Rozdział 2 Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN

III. Informacje dodatkowe

1. Metody i formy prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych EU (proszę wskazać z proponowanych metod właściwe dla opisywanych zajęć lub/i zaproponować inne)

Metody i formy prowadzenia zajęć	X
Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień	x
Wykład konwersatoryjny	x
Wykład problemowy	x
Dyskusja	x
Praca z tekstem	
Metoda analizy przypadków	x
Uczenie problemowe (Problem-based learning)	x
Gra dydaktyczna/symulacyjna	x
Rozwiązywanie zadań (np.: obliczeniowych, artystycznych, praktycznych)	
Metoda ćwiczeniowa	
Metoda laboratoryjna	
Metoda badawcza (dociekania naukowego)	
Metoda warsztatowa	X
Metoda projektu	X
Pokaz i obserwacja	
Demonstracje dźwiękowe i/lub video	X
Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śniegowej”, konstruowanie „map myśli”)	X
Praca w grupach	X
Inne (jakie?) -	
...	

2. Sposoby oceniania stopnia osiągnięcia EU (proszę wskazać z proponowanych sposobów właściwe dla danego EU lub/i zaproponować inne)

Sposoby oceniania	Symbole EU dla zajęć/przedmiotu		
	01	02	03
Egzamin pisemny			
Egzamin ustny			
Egzamin z „otwartą książką”			
Kolokwium pisemne			
Kolokwium ustne			
Test	x	x	x

Projekt	x	x	x
Esej			
Raport	x	x	x
Prezentacja multimedialna			
Egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa)			
Portfolio			
Inne (jakie?) -			
...			

3. Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30
Praca własna studenta*	Przygotowanie do zajęć	10
	Czytanie wskazanej literatury	10
	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	10
	Przygotowanie projektu	10
	Przygotowanie pracy semestralnej	
	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	
	Inne (jakie?) -	
SUMA GODZIN		70
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU		2

* proszę wskazać z proponowanych przykładów pracy własnej studenta właściwe dla opisywanych zajęć lub/i zaproponować inne

4. Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM:

bardzo dobry (bdb; 5,0):

dobry plus (+db; 4,5):

dobry (db; 4,0):

dostateczny plus (+dst; 3,5):

dostateczny (dst; 3,0):

niedostateczny (ndst; 2,0):

- 5,0 – znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne określone w efektach kształcenia tego modułu
- 4,5 – bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne określone w efektach kształcenia tego modułu
- 4,0 – dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne określone w efektach kształcenia tego modułu
- 3,5 – zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami określone w efektach kształcenia tego modułu
- 3,0 – zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami określone w efektach kształcenia tego modułu
- 2,0 – niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne określone w efektach kształcenia tego modułu