

I. Informacje ogólne

1. Nazwa modułu kształcenia:

Wstęp do prawa administracyjnego

2. Kod modułu kształcenia

12-DDS50m

3. Rodzaj modułu kształcenia:

wykład nieobowiązkowy,
ćwiczenia obowiązkowe

4. Kierunek studiów:

Dialog i Doradztwo Społeczne

5. Poziom studiów:

pierwszego stopnia

6. Rok studiów:

II rok

7. Semestr:

Semestr III

8. Rodzaje zajęć i liczba godzin:

20 godz. - wykład;
10 godz. - ćwiczenia

9. Liczba punktów

ECTS: 3

10. Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy,
adres e-mail wykładowcy (wykładowców) /
prowadzących zajęcia

dr n. pr. Maria Grzymisławska-Cybulska;
maria.grzymislawskacybulska@gmail.com

11. Język wykładowy:

polski

II. Informacje szczegółowe

1. Cel (cele) modułu kształcenia

- A/ Zapoznanie studentów z pojęciem administracji i prawa administracyjnego oraz podstawowymi źródłami prawa administracyjnego.
- B/ Zapoznanie z zasadami funkcjonowania oraz podstawowymi kompetencjami organów administracji publicznej.
- C/ Przedstawienie istoty stosunku administracyjnoprawnego i omówienie prawnych form działania administracji publicznej.
- D/ Zapoznanie z systemem podmiotów administracji publicznej.
- E/ Przekazanie wiedzy o instytucjach mieszczących się w tzw. ogólnej części prawa administracyjnego oraz sygnalizacja instytucji prawa materialnego administracyjnego.
- F/ Przekazanie umiejętności definiowania praw i obowiązków publicznoprawnych (wynikających z przepisu prawa oraz wymagających konkretyzacji), a także warunków ich realizacji.
- G/ Rozwijanie umiejętności kreatywnego myślenia, przygotowanie do praktycznego wykorzystywania zdobywanej w czasie zajęć teorii

2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują)

3. Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych dla modułu kształcenia i odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów

Symbol efektów kształcenia	Po zakończeniu modułu (przedmiotu) i potwierdzeniu osiągnięcia efektów kształcenia student:	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów
----------------------------	---	---

OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA (SYLABUS)
Kierunek: Dialog i Doradztwo Społeczne

Kod: 12-DDS50m

01	Student wie jaki jest zakres przedmiotowy i podmiotowy prawa administracyjnego. Student zna mechanizm ustalania właściwości organów administracji publicznej	DiDS_W01
02	Student rozumie istotę stosunku administracyjnoprawnego, zna podstawowe zasady, cele i najważniejsze regulacje w zakresie prawa administracyjnego. Student zna zakres zadań organów administracji	DiDS_W07
03	Student dysponuje wiedzą na temat istnienia rozbieżności poglądów prezentowanych w literaturze przedmiotu oraz w judykaturze	DiDS_W08
04	Student posiada umiejętność stosowania siatki pojęciowej prawa administracyjnego	DiDS_U01
05	Student zna zasady ogólne prawa administracyjnego i wie gdzie ich poszukiwać	DiDS_U02
06	Student rozumie wzajemne relacje pomiędzy poszczególnymi gałęziami prawa administracyjnego, cywilnego i karnego	DiDS_U03
07	Student ma świadomość potrzeby ciągłej weryfikacji posiadanej wiedzy, w kontekście zmian legislacyjnych, oraz ewolucji poglądów orzecznictwa. Potrafi samodzielnie i krytycznie – stosownie do potrzeb - uzupełniać wiedzę. Student ma świadomość potrzeby i nawyk badania stanu prawnego	DiDS_K01
08	Student prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z rozwiązaniem konkretnych problemów. Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji określonego zadania	DiDS_K02

4. Treści kształcenia

Wykłady

Nazwa modułu kształcenia: Wstęp do prawa administracyjnego		
Symbol treści kształcenia	Opis treści kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia modułu
TK_01	Zagadnienia wprowadzające	01, 02
TK_02	Zasady ogólne prawa administracyjnego	01, 05
TK_03	Źródła prawa administracyjnego	01, 04, 07
TK_04	Prawne formy działania administracji publicznej	02, 03, 06
TK_05	Podstawowe konstrukcje nauki prawa administracyjnego.	01, 03, 04
TK_06	Ustrojowe prawo administracyjne	01, 02
TK_07	Kontrola administracji publicznej	02, 05, 06
TK_08	Podstawy odpowiedzialności odszkodowawczej za działania administracji publicznej	06, 08
TK_09	Prawo administracyjne – część szczególna (wybrane zagadnienia)	01, 02, 04

OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA (SYLABUS)
Kierunek: Dialog i Doradztwo Społeczne

Kod: 12-DDS50m

TK_10	Omówienie istoty pism procesowych w postępowaniu administracyjnym (wnioski, odwołania od decyzji i skargi do sądu administracyjnego)	01, 06, 07, 08
TK_11	Omówienie powszechnych w praktyce problemów w sferze prawa administracyjnego	03, 07, 08

Ćwiczenia

Nazwa modułu kształcenia: Wstęp do prawa administracyjnego		
Symbol treści kształcenia	Opis treści kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia modułu
TK_01	Różnice pomiędzy stosunkiem cywilnoprawnym i administracyjnoprawnym. Władztwo administracyjne	01,02,04
TK_02	Działanie w granicach i na podstawie prawa	02, 03
TK_03	Akty prawa miejscowego	01, 02, 04, 07
TK_04	Konkretyzacja obowiązków publicznoprawnych	01, 02, 06
TK_06	Ustalanie właściwości organu	01, 02
TK_10	Istota podań, wniosków, skarg adresowanych do organów administracji publicznej	01, 05, 06, 07, 08

5. Zalecana literatura

1. E. Ochendowski , Prawo administracyjne, część ogólna, Toruń 2009,
2. J. Zimmermann, Prawo administracyjne, Kraków 2010,
3. Z. Leorński – Materialne prawo administracyjne, Poznań 2009 r.
4. M. Stahl (red.), Materialne prawo administracyjne, pojęcia, instytucje, zasady w teorii i orzecznictwie, Warszawa 2009

6. Informacja o przewidywanej możliwości wykorzystania b-learningu

Obecnie nie przewiduje się możliwości b-learningu

7. Informacja o tym, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.

Materiały dla studentów – w zależności od uzgodnień - będą udostępniane drogą mailową na adres starosty roku lub na stronie internetowej wykładowcy.

III. Informacje dodatkowe

1. Odniesienie efektów kształcenia i treści kształcenia do sposobów prowadzenia zajęć i metod oceniania

OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA (SYLABUS)**Kierunek: Dialog i Doradztwo Społeczne****Kod: 12-DDS50m**

Nazwa modułu (przedmiotu): Wstęp do prawa administracyjnego			
Symbol efektu kształcenia dla modułu	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć	Sposoby prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów kształcenia	Metody oceniania stopnia osiągnięcia założonego efektu kształcenia
01	TK_01, TK_02, TK_03, TK_06, TK_09, TK_10	wykłady i ćwiczenia	obserwacja i dyskusja podczas ćwiczeń (F) egzamin ustny (P)
02	TK_01, TK_04, TK_06, TK_07, TK_09	wykłady i ćwiczenia	obserwacja i dyskusja podczas ćwiczeń (F) egzamin ustny (P)
03	TK_04, TK_05, TK_11	wykłady i ćwiczenia	obserwacja i dyskusja podczas ćwiczeń (F) egzamin ustny (P)
04	TK_03, TK_05, TK_08	wykłady i ćwiczenia	obserwacja i dyskusja podczas ćwiczeń (F) egzamin ustny (P)
05	TK_02, TK_07	wykłady i ćwiczenia	obserwacja i dyskusja podczas ćwiczeń (F) egzamin ustny (P)
06	TK_04, TK_07, TK_08, TK_10	wykłady i ćwiczenia	obserwacja i dyskusja podczas ćwiczeń (F) egzamin ustny (P)
07	TK_03, TK_10	wykłady i ćwiczenia	obserwacja i dyskusja podczas ćwiczeń, analiza problemu (F) egzamin ustny (P)
08	TK_08, TK_10, TK_11	wykłady i ćwiczenia	obserwacja i dyskusja podczas ćwiczeń, analiza problemu (F) egzamin ustny (P)

2. Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących ocenie osiągnięcia opisanych efektów kształcenia.

Co to znaczy, że administracja działa w granicach i na podstawie prawa?

Kto kształtuje treść stosunku administracyjnoprawnego?

3. Obciążenie pracą studenta (punkty ECTS)

Nazwa modułu (przedmiotu): Wstęp do prawa administracyjnego	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	30
Przygotowanie do ćwiczeń	7
Czytanie wskazanej literatury	25
Przygotowanie do egzaminu	15
SUMA GODZIN	77
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA MODUŁU (PRZEDMIOTU)	3

OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA (SYLABUS)
Kierunek: Dialog i Doradztwo Społeczne

Kod: 12-DDS50m

4. Sumaryczne wskaźniki ilościowe

a)	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:	1
b)	Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym, takich jak zajęcia laboratoryjne i projektowe:	1

5. Kryteria oceniania

wykłady: ustne udzielenie odpowiedzi na 3 pytania
ćwiczenia: przygotowanie oraz aktywność podczas zajęć

- 5,0 – znakomita wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne określone w efektach kształcenia tego modułu
- 4,5 – bardzo dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne określone w efektach kształcenia tego modułu
- 4,0 – dobra wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne określone w efektach kształcenia tego modułu
- 3,5 – zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale ze znacznymi niedociągnięciami określone w efektach kształcenia tego modułu
- 3,0 – zadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne, ale z licznymi błędami określone w efektach kształcenia tego modułu
- 2,0 – niezadowalająca wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne określone w efektach kształcenia tego modułu