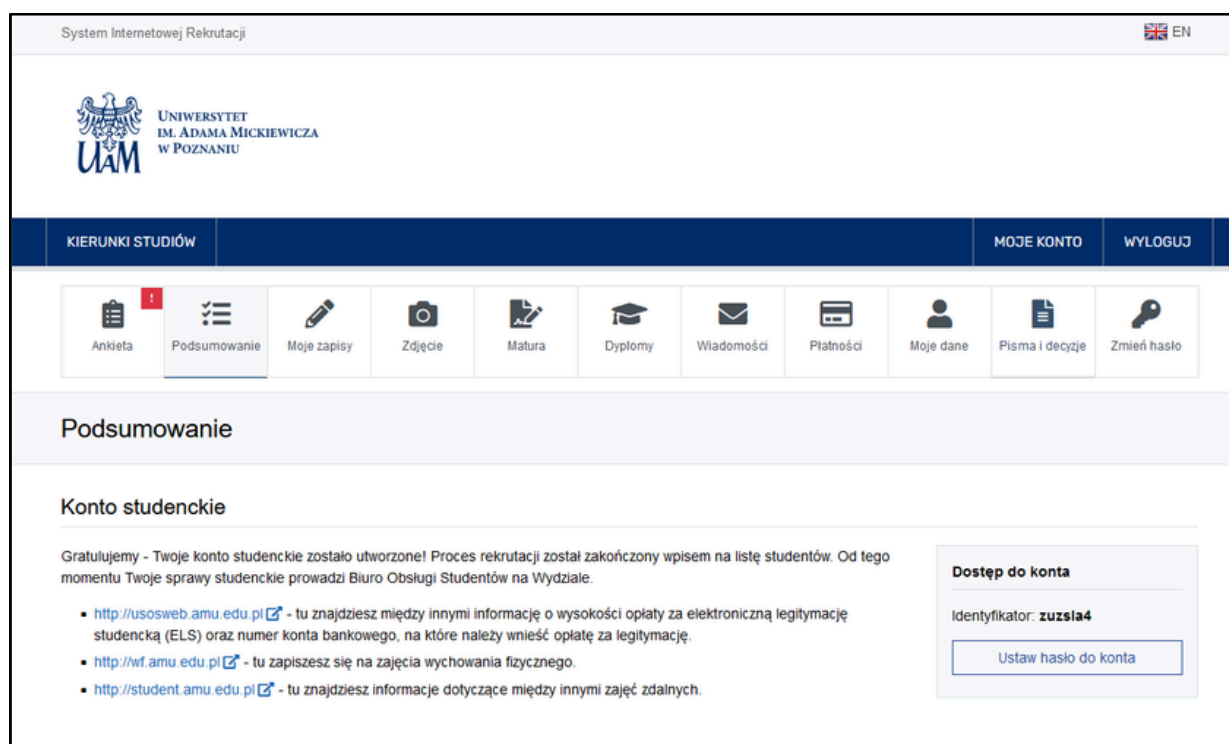


PIERWSZE LOGOWANIE

STUDENCI REKRUTUJĄCY SIĘ PRZEZ STRONĘ: REKRUTACJA.AMU.EDU.PL

Aby zalogować się po raz pierwszy do usługi Microsoft Office 365, należy w pierwszej kolejności zalogować się do konta użytkownika SIR (<https://rekrutacja.amu.edu.pl/>) i przejść do zakładki "Podsumowanie".

Po utworzeniu konta po prawej stronie zakładki widoczny będzie login oraz przycisk „Ustaw hasło do konta”, w który należy kliknąć i ustawić własne hasło.



The screenshot shows the 'System Internetowej Rekrutacji' (SIR) interface for the University of Adam Mickiewicz in Poznań (UAM). The page title is 'System Internetowej Rekrutacji' and the language is set to 'EN'. The UAM logo and name are displayed at the top left. A navigation bar includes 'KIERUNKI STUDIÓW', 'MOJE KONTO', and 'WYLOGUJ'. Below the navigation bar is a menu with icons for 'Ankieta', 'Podsumowanie', 'Moje zapisy', 'Zdjęcie', 'Matura', 'Dyplomy', 'Wiadomości', 'Płatności', 'Moje dane', 'Pisma i decyzje', and 'Zmień hasło'. The main content area is titled 'Podsumowanie' and contains a section 'Konto studenckie'. The text in this section reads: 'Gratulujemy - Twoje konto studenckie zostało utworzone! Proces rekrutacji został zakończony wpisem na listę studentów. Od tego momentu Twoje sprawy studenckie prowadzi Biuro Obsługi Studentów na Wydziale.' Below this text is a list of links: 'http://usosweb.amu.edu.pl' for electronic legimation fees, 'http://wrf.amu.edu.pl' for physical education classes, and 'http://student.amu.edu.pl' for remote classes. On the right side, there is a 'Dostęp do konta' (Account Access) box with the identifier 'zuzsia4' and a button labeled 'Ustaw hasło do konta' (Set account password).



STUDENCI SPOZA SIR (NIEREKRUTUJĄCY SIĘ PRZEZ STRONĘ: REKRUTACJA.AMU.EDU.PL)

Aby zalogować się po raz pierwszy do usługi Microsoft Office 365, należy w pierwszej kolejności zalogować się na stronie panel.amu.edu.pl.

Jako loginu należy użyć pierwszego członu swojego adresu e-mail.

Jeżeli adres e-mail to ab12345@st.amu.edu.pl, to na stronie <https://panel.amu.edu.pl> należy się zalogować jako [ab12345](mailto:ab12345@st.amu.edu.pl). W polu „hasło” należy wpisać tymczasowe hasło, które otrzymali Państwo w wiadomości z danymi konfiguracyjnymi.



The screenshot shows the login page for the UAM user panel. At the top left is the UAM logo (a stylized eagle) and the text 'UNIwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu' and 'Panel Użytkownika'. Below this is a section titled 'LOGOWANIE DO PANELU' with a sub-header 'Informacje o koncie'. It contains two input fields: 'Nazwa Użytkownika:' and 'Hasło:'. A 'Zaloguj' button is located below the fields. At the bottom of the page, there is a copyright notice: '© Copyright 2013 - Centrum Informatyczne Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu - Wszelkie prawa zastrzeżone.' and a link to 'Instrukcja Logowania Użytkownika'.

Po zalogowaniu się do Panelu, wyświetli się okno, w którym należy dwukrotnie wpisać nowe hasło zgodne z wymogami bezpieczeństwa. Wymagania są podane poniżej formularza zmiany hasła.

Należy zapisać zmiany i wylogować się.

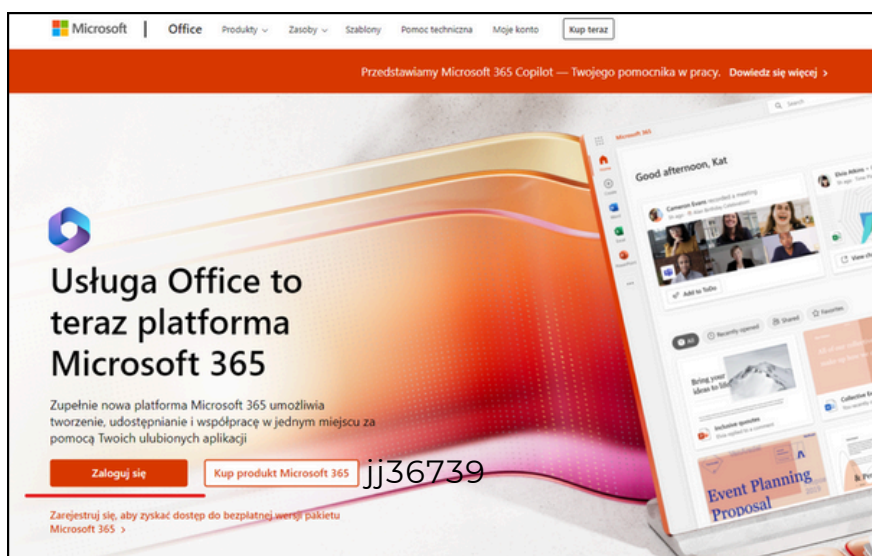


LOGOWANIE DO POCZTY

Przed zalogowaniem do poczty w usłudze Office 365, należy wyczyścić pamięć podręczną przeglądarki i zrestartować ją oraz poczekać 30 minut do pełnej synchronizacji haseł.

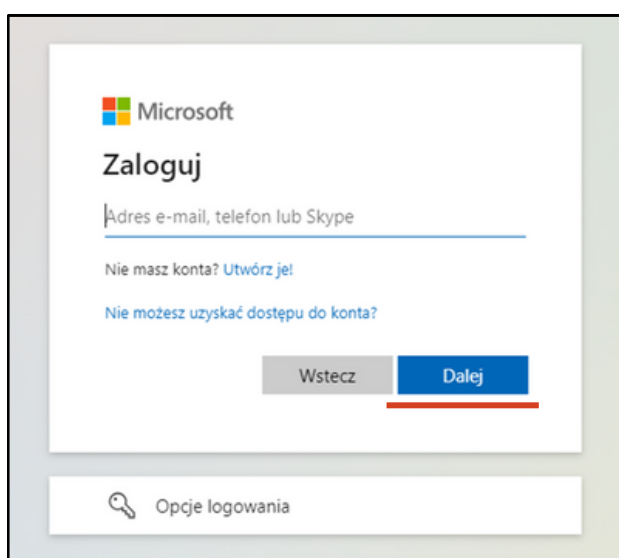
Otwieramy w przeglądarce stronę <https://www.office.com>.

Wybieramy przycisk “zaloguj się”.



W oknie logowania, wpisujemy swój adres (login@st.amu.edu.pl) i ustawione hasło.

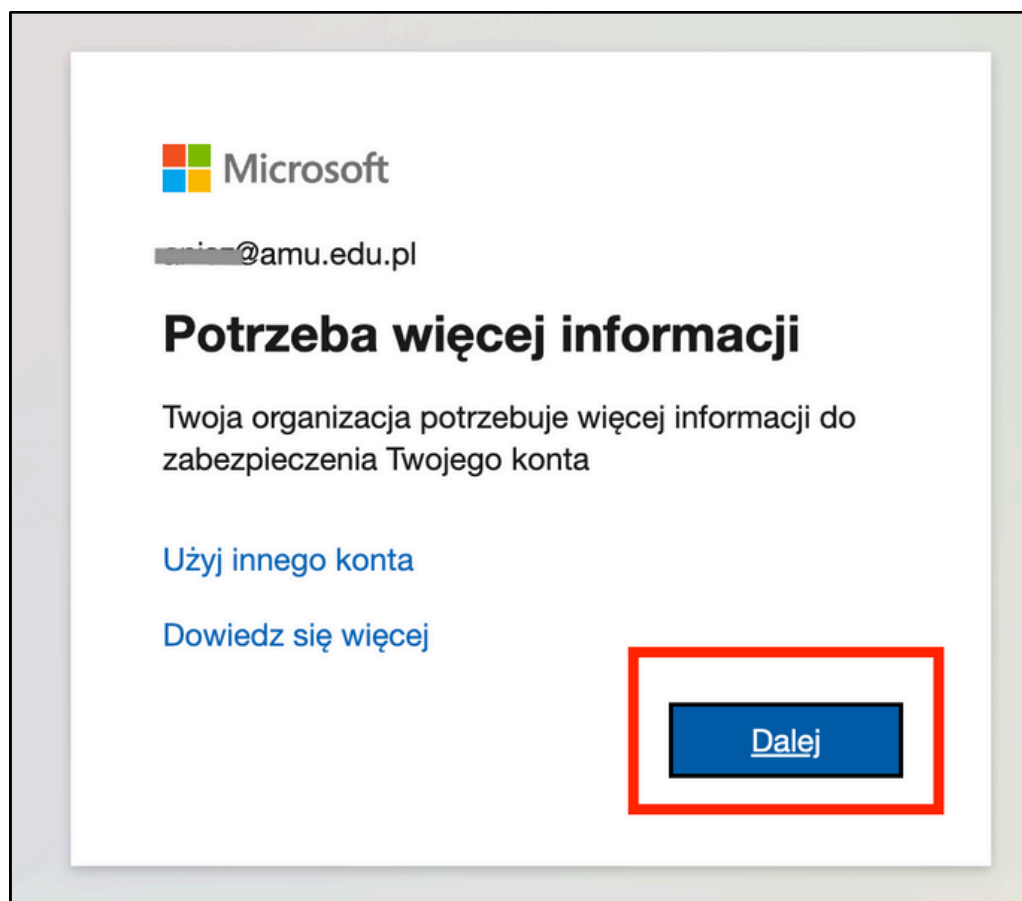
Klikamy przycisk “dalej”.



Każde konto ma włączone uwierzytelnianie wieloskładnikowe. Należy skonfigurować konto użytkownika, aby móc w pełni z niego korzystać. Konfigurując uwierzytelnianie wieloskładnikowe, można dodać do logowania na swoim koncie usługi Microsoft 365 dodatkową warstwę zabezpieczeń. Na przykład najpierw wprowadzić hasło, a po wyświetleniu monitu wpisujesz także dynamicznie wygenerowany kod weryfikacyjny dostarczony przez aplikację uwierzytelniania lub wysłany na twój telefon.

Logujemy się do usługi Microsoft 365 w zwykły sposób — za pomocą konta studenckiego i hasła. Po wybraniu pozycji Zaloguj zostanie wyświetlony monit o podanie dodatkowych informacji.

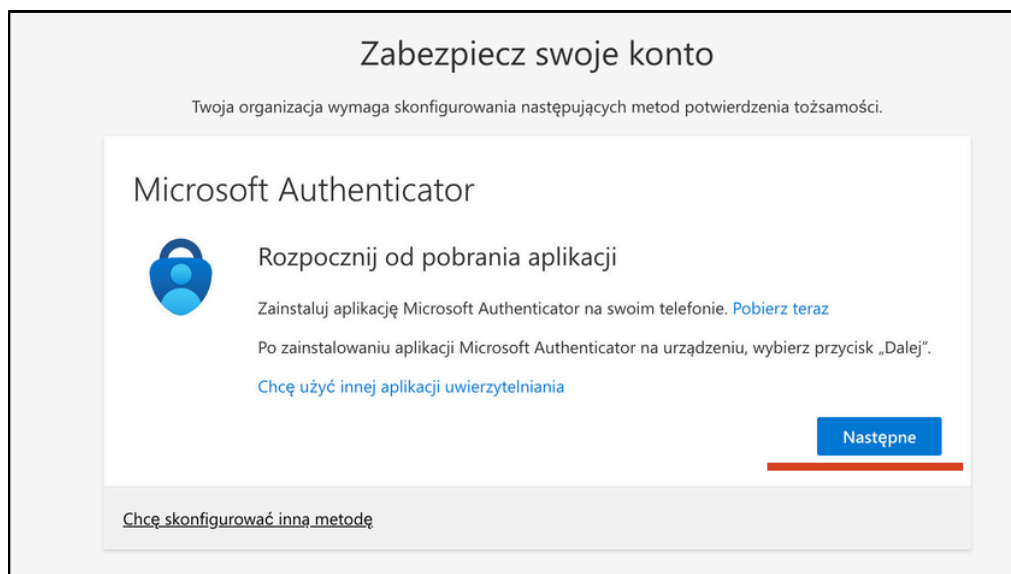
Potwierdzamy przyciskiem “Dalej”.



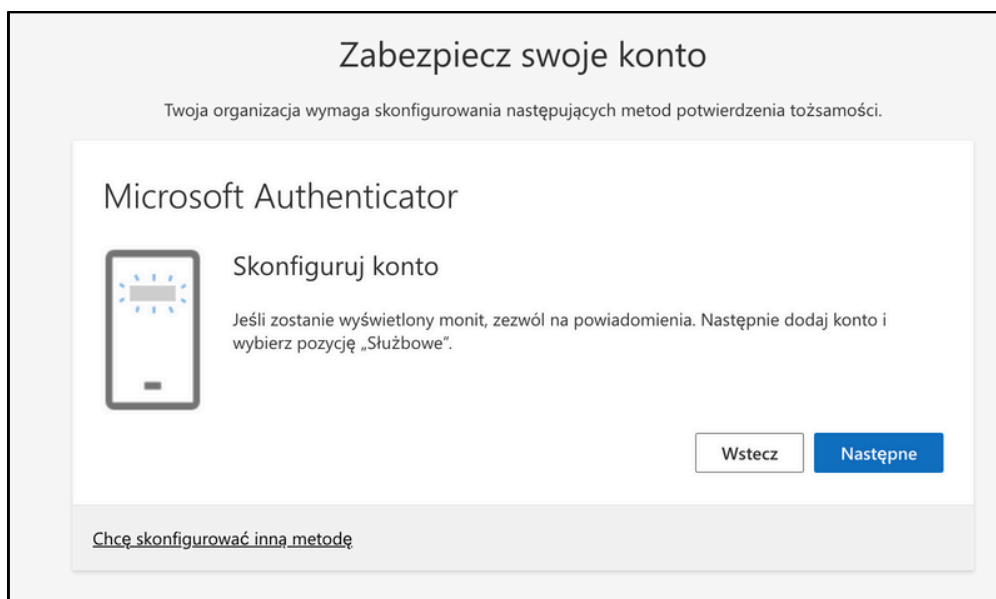
UWIERZYTELNIANIE WIELOSKŁADNIKOWE

Możemy pobrać aplikację do uwierzytelnienia na swój telefon komórkowy lub wybrać inną metodę konfiguracji - sms na telefon.

WARIANT 1 - konfiguracja aplikacji Microsoft Authenticator.



Postępujemy według komunikatów na ekranie.



UWIERZYTELNIANIE WIELOSKŁADNIKOWE

Skanujemy telefonem kod QR i postępujemy według komunikatów na ekranie i telefonie.

Zabezpiecz swoje konto


Twoja organizacja wymaga skonfigurowania następujących metod potwierdzenia tożsamości.

Microsoft Authenticator

Zeskanuj kod QR

Zeskanuj kod QR przy użyciu aplikacji Microsoft Authenticator. Spowoduje to połączenie aplikacji Microsoft Authenticator z Twoim kontem.

Po zeskanowaniu kodu QR wybierz przycisk „Dalej”.



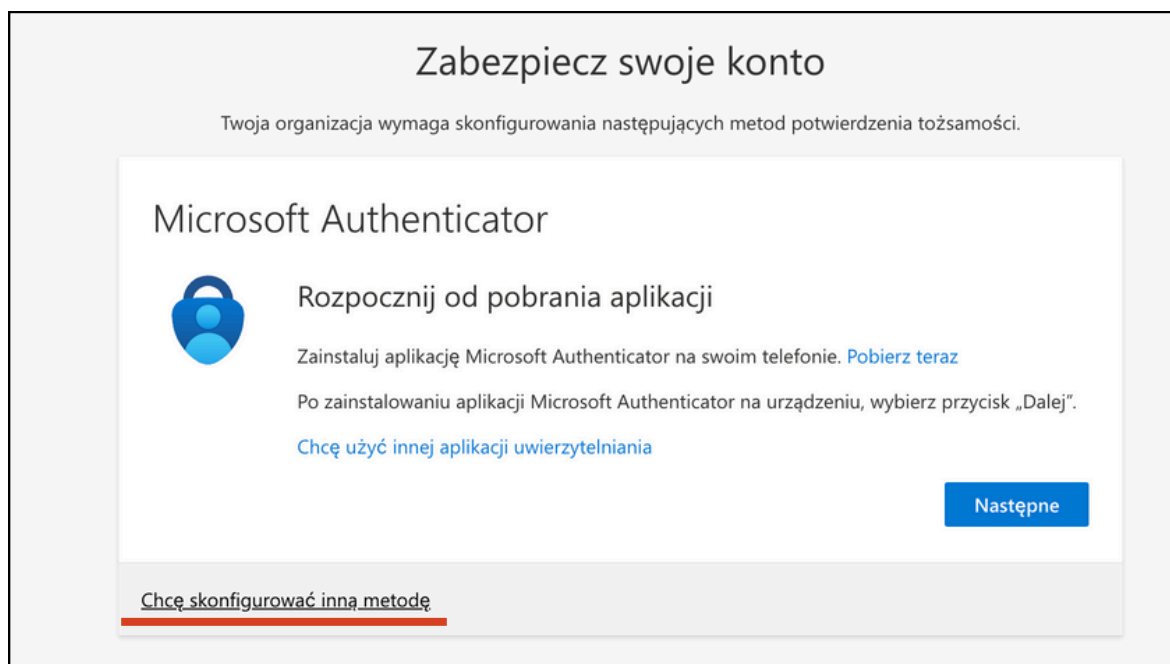
Nie możesz zeskanować obrazu?

[Chcę skonfigurować inną metodę](#)

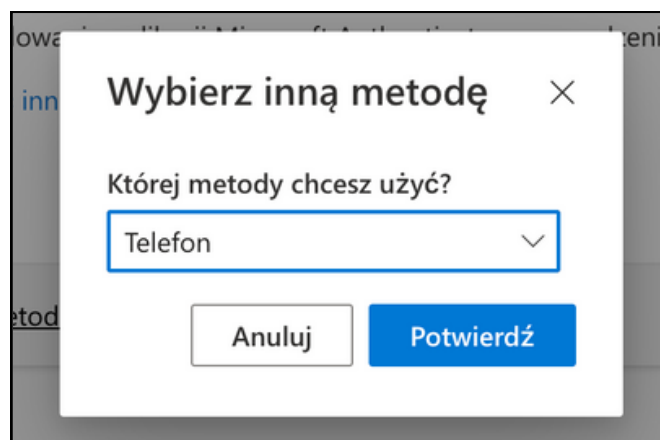
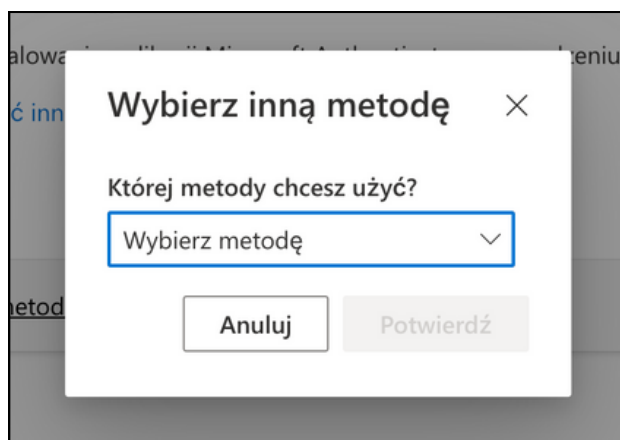


UWIERZYTELNIANIE WIELOSKŁADNIKOWE

WARIANT 2 - sms na telefon.



Po wybraniu "Chcę skonfigurować inną metodę", wybieramy w nowym oknie inną metodę z rozwijalnej listy. Wybór akceptujemy przyciskiem "Potwierdź".



UWIERZYTELNIANIE WIELOSKŁADNIKOWE

Wybieramy numer kierunkowy telefonu oraz wprowadzamy numer telefonu, na który ma przyjść kod weryfikacyjny.

Zabezpiecz swoje konto

Twoja organizacja wymaga skonfigurowania następujących metod potwierdzenia tożsamości.

Telefon

Swoją tożsamość możesz potwierdzić, wysyłając na swój telefon wiadomość SMS z kodem.

Jakiego numeru telefonu chcesz użyć?

Poland (+48) Wprowadź numer telefonu

Wyślij kod w wiadomości SMS

Mogą obowiązywać opłaty za przesyłanie wiadomości i danych. Wybranie pozycji Dalej oznacza zgodę na [Warunki użytkowania usługi](#) oraz [Oświadczenie o ochronie prywatności i plikach cookie](#)

Następne

[Chcę skonfigurować inną metodę](#)

Potwierdzamy przyciskiem “Następne”.

W nowym oknie wpisujemy otrzymany w wiadomości sms kod.

Zabezpiecz swoje konto

Twoja organizacja wymaga skonfigurowania następujących metod potwierdzenia tożsamości.

Telefon

Właśnie wysłaliśmy 6-cyfrowy kod na numer [redacted] i kod poniżej.

Wprowadzanie kodu

[Ponownie wyślij kod](#)

Wstecz Następne

[Chcę skonfigurować inną metodę](#)




UWIERZYTELNIANIE WIELOSKŁADNIKOWE

Po poprawnej konfiguracji otrzymujemy komunikaty z informacją o powodzeniu.

Zabezpiecz swoje konto

Twoja organizacja wymaga skonfigurowania następujących metod potwierdzenia tożsamości.

Telefon

 Zweryfikowano wiadomość SMS. Twój telefon został pomyślnie zarejestrowany.

[Następne](#)


Zabezpiecz swoje konto

Twoja organizacja wymaga skonfigurowania następujących metod potwierdzenia tożsamości.

Powodzenie

Świetnie! Pomyślnie skonfigurowano informacje zabezpieczające. Wybierz przycisk „Gotowe”, aby kontynuować logowanie.

Domyślna metoda logowania:

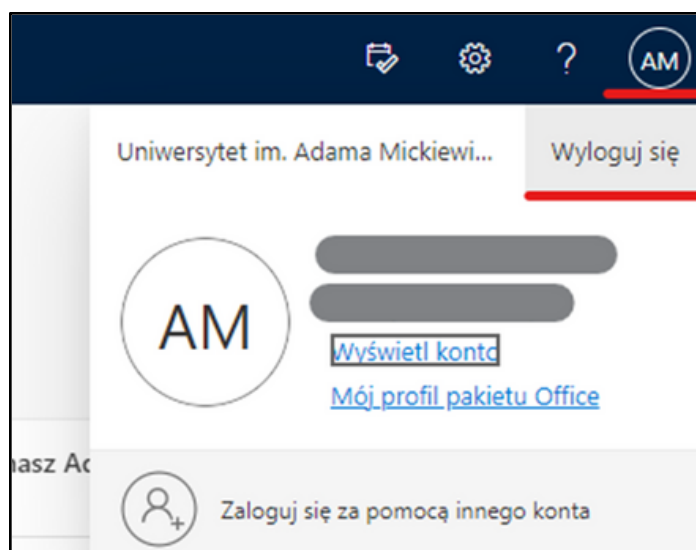
 Telefon

[Gotowe](#)

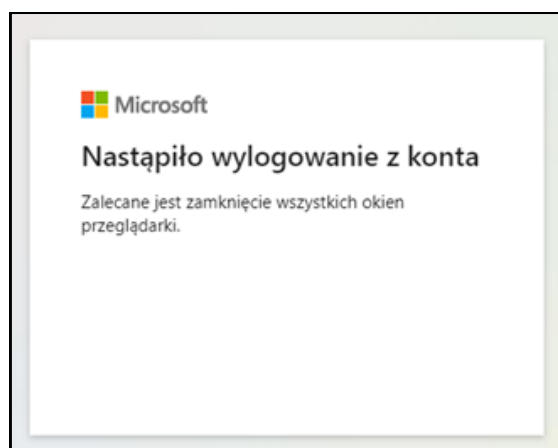


WYLOGOWANIE Z SYSTEMU

Aby się wylogować, należy w prawym górnym narożniku kliknąć na symbol osoby i z listy wybrać "Wyloguj się".



Po chwili pojawi się komunikat o prawidłowym wylogowaniu.



Jeśli pojawią się problemy – prosimy kontaktować się z Wydziałowym Koordynatorem systemu USOS.

Aktualna lista Koordynatorów znajduje się na stronie [USOSweb](#).

